

ESP-UNESP-FAC. DE CIENC. E TECNOL-C.PRES.PRUD

Estudo Técnico Preliminar 100/2026

1. Informações Básicas

Número do processo: _____ / 2026 - FCT

2. Descrição da necessidade

Registro de Preços para aquisição de equipamentos de informática para a FCT.

A Faculdade de Ciências e Tecnologia (FCT) da UNESP - Campus de Presidente Prudente necessita atualizar, estruturar e expandir sua infraestrutura de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC) destinada ao uso contínuo dos servidores docentes e técnico-administrativos da instituição.

A demanda justifica-se pelos seguintes fatores:

Substituição e Modernização: Grande parte das estações de trabalho conta com monitores antigos, com baixa resolução, brilho inadequado e sem ergonomia, o que compromete o desempenho laboral e a saúde visual dos servidores.

Atendimento a Requisitos Ergonômicos: Necessidade de adequação dos postos de trabalho administrativos às normas vigentes de ergonomia, prevenindo Doenças Osteomusculares Relacionadas ao Trabalho (DORT /LER) através da introdução de suportes articulados com ajuste de altura por pistão a gás e monitores IPS de alta fidelidade visual.

Reuniões, Treinamentos e Videoconferências: A rotina institucional exige a realização constante de reuniões virtuais, transmissões acadêmicas e comunicação unificada. A ausência de webcams corporativas de alta definição com obturador de privacidade e de headsets com cancelamento de ruído gera perda de qualidade na comunicação e compromete a segurança da informação. Além da necessidade de headsets mais confortáveis e adequados a longos períodos de reuniões e/ou treinamentos.

Mobilidade, Criação de Conteúdo e Assinatura Digital: A expansão dos processos eletrônicos e das atividades acadêmicas de campo exige dispositivos móveis de alto desempenho que permitam a leitura, edição de documentos, coleta de dados e assinatura digital em fluxo contínuo.

Em resumo, a Faculdade de Ciências e Tecnologia (FCT) da UNESP – Campus de Presidente Prudente identificou a necessidade de aquisição de equipamentos de informática destinados ao uso em ambientes administrativos e acadêmicos. A demanda decorre de três situações distintas:

- **Ampliação do quadro de servidores**, exigindo a disponibilização de equipamentos necessários ao trabalho nos novos postos;
- **Substituição de equipamentos antigos ou danificados**, atualmente sem condições de uso, inadequados do ponto de vista ergonômico e funcional;
- **Adequação a novas realidades de trabalho**, especialmente em relação a reuniões virtuais, pregões, videoconferências e treinamentos constantes.

O objetivo é garantir **condições mais adequadas ao trabalho**, observando aspectos de ergonomia, conforto e produtividade institucional, em consonância com as diretrizes do Plano de Desenvolvimento Institucional da UNESP.

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Diretoria Técnica de Informática	Paulo Ricardo Tacca de Oliveira

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

A contratação tem por objetivo a aquisição de equipamentos de informática para uso administrativo e acadêmico, em atendimento às demandas da unidade.

A presente contratação deve observar o estabelecido na Lei no 14.133/2021 e suas alterações, que institui as normas para licitações e contratos da Administração Pública.

Os itens deverão corresponder às especificações do Termo de Referência.

Qualidade, Garantia e Assistência Técnica

Garantia técnica de fábrica de no mínimo 12 (doze) meses para monitores, tablets, headsets e suportes articulados, e de 36 (trinta e seis) meses para as webcams.

Suporte prestado por rede credenciada do fabricante em território nacional.

Equipamentos 100% novos, primeiro uso, não remanufaturados e em embalagem original do fabricante.

Não haverá exigência de garantia da contratação prevista nos arts. 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021, considerando as características do objeto, a natureza dos bens a serem adquiridos, a baixa complexidade da contratação e a forma de fornecimento, não se identificando riscos que justifiquem a exigência dessa garantia.

Não há necessidade de realização de avaliação prévia do local, uma vez que o objeto consiste na aquisição de bens e materiais de natureza comum e padronizada, cuja especificação e dimensionamento independem das condições particulares do local de entrega ou utilização.

Será exigido atestado de capacidade técnica, considerando a necessidade de comprovação de que a licitante possui experiência anterior compatível com o fornecimento dos bens que constituem o objeto da contratação. A exigência tem por finalidade assegurar que a futura contratada possua capacidade técnico-operacional para cumprir adequadamente as obrigações assumidas, garantindo a qualidade, a conformidade e a regularidade do fornecimento, sem estabelecer condições que restrinjam indevidamente a competitividade do certame.

A Administração poderá exigir, quando necessário e devidamente justificado para determinado item, comprovação de atendimento às especificações técnicas, mediante catálogo, ficha técnica, manual, declaração do fabricante ou documentação equivalente, com o objetivo de assegurar que os bens ofertados atendam integralmente aos requisitos estabelecidos.

Prazos e Locais de Entrega

Entrega integral dos bens na Seção Técnica de Materiais / Almoxarifado da FCT/UNESP, no prazo máximo de até 30 (trinta) dias corridos após o recebimento da Nota de Empenho ou assinatura do contrato.

O pagamento será realizado em até 30 dias após o recebimento e conferência dos materiais, e a empresa contratada deverá possuir conta no Banco do Brasil

5. Levantamento de Mercado

Para a presente demanda de aquisição de mobiliário, foram analisadas diversas **possibilidades de atendimento da necessidade pública**, considerando critérios de legalidade, economicidade, eficiência, sustentabilidade, viabilidade técnica e aderência às normas da Lei nº 14.133/2021. As alternativas avaliadas foram:

Opção 1 – Licitação para aquisição em uma única parcela

Descrição: Realização de processo licitatório com contratação e entrega de 100% dos quantitativos em lote único.

Vantagens: Obtenção imediata de todo o quantitativo e proteção contra flutuações de preços a curto prazo.

Desvantagens: Imobilização de volume expressivo de capital orçamentário; necessidade de espaço físico para armazenamento seguro, validade da garantia comprometida e risco de obsolescência tecnológica acelerada dos equipamentos eletrônicos mantidos em estoque antes da distribuição efetiva aos servidores.

Opção 2 - Registro de Preços para aquisições futuras conforme demanda

Descrição: Realização de Pregão Eletrônico para Registro de Preços, com julgamento pelo menor preço por item, permitindo aquisições fracionadas e futuras ao longo da validade da Ata de Registro de Preços.

Vantagens:

- **Flexibilidade e Gestão Orçamentária:** Possibilita a aquisição por um período de tempo (até 1 ano, renovável), conforme a real necessidade e a disponibilidade orçamentária do órgão, sem a obrigação de desembolso do valor total no momento da homologação.
- **Otimização Logística:** Evita o acúmulo de estoques no almoxarifado e previne a degradação /obsolescência dos equipamentos de TI.
- **Atendimento Gradual:** Viabiliza o suprimento contínuo de postos de trabalho à medida que novos servidores forem empossados ou demandas de substituição emergirem. Equipamentos adquiridos de forma gradual tem seus tempos de garantia iniciando na data da aquisição e distribuição para o efetivo uso, não comprometendo o tempo total de garantia em uso.

Desvantagens: Exige acompanhamento constante e planejamento das solicitações de empenho durante a vigência da Ata.

Conclusão da Análise: A Opção 2 (Registro de Preços) afigura-se como a mais vantajosa para a Administração Pública. Ela alia o ganho de escala do Pregão Eletrônico à racionalização de recursos, garantindo o reabastecimento sob demanda sem comprometer o orçamento integral da instituição de forma imediata.

Assim, a Administração Pública deve optar, com total respaldo técnico e legal, pela condução de Pregão Eletrônico com Registro de Preços, garantindo a aquisição mais vantajosa sob os aspectos da economicidade, da eficiência administrativa e do atendimento pleno às necessidades institucionais da FCT/UNESP.

6. Descrição da solução como um todo

A solução compreende a **aquisição de equipamentos novos, padronizado e com certificações técnicas adequadas**, por meio de **Pregão Eletrônico com Registro de Preços**, o que permitirá atender demandas imediatas e futuras de acordo com o crescimento e movimentação interna da unidade, substituir gradualmente equipamentos obsoletos ou inservíveis e flexibilizar a gestão de compras ao longo da validade da ata de registro.

Diante das alternativas apresentadas pelo mercado e considerando-se os prós e contras de cada uma delas, entende-se que a **melhor solução para o atendimento do interesse público é a aquisição, por meio de processo licitatório na modalidade Pregão Eletrônico para Registro de Preços**, dos equipamentos descritos neste Estudo Técnico Preliminar e no Termo de Referência, para atendimento das demandas dos setores administrativos e acadêmicos da Faculdade de Ciências e Tecnologia da UNESP – Campus de Presidente Prudente, conforme as especificações e quantidades a serem definidas no Termo de Referência.

A solução compreende a seleção de fornecedores especializados para registro de preços visando o fornecimento sob demanda dos seguintes bens padronizados:

Monitores Profissionais de 24" IPS: Equipamentos Full HD com taxa de atualização de 144Hz ou superior, painel IPS para fidelidade de cores e conectividade nativa HDMI e DisplayPort. Serão fornecidos com a base original, cabo de força NBR 14136 e os dois cabos de sinal de vídeo (HDMI e DisplayPort de no mínimo 1,5m). Modelos de referência: AOC AGON G50 (24G50F) / LG UltraGear (24G411B).

Kits Tablet Corporativo com Caneta Ativa: Tablets de 11" IPS com processador Apple M4 (ou equivalente), acompanhados de caneta ativa magnética com palm rejection e carregamento por indução, além de adaptador de tomada de 20W NBR 14136. Modelo de referência: Apple iPad Air 11" M4 + Apple Pencil Pro.

Webcams Corporativas Full HD: Câmeras com resolução 1080p, obturador de privacidade mecânico integrado, foco automático e dois microfones omnidirecionais. Modelo de referência: Logitech C925e.

Headsets Sem Fio Profissionais: Fones de ouvido estéreo com dupla conectividade sem fio (2.4 GHz LIGHTSPEED + Bluetooth 5.2), microfone articulado com função flip-to-mute e cancelamento de ruído. Modelo de referência: Logitech G321.

Suportes Multiarticulados de Mesa: Suportes com regulagem por pistão a gás (Gas Spring), capacidade de 2,0 kg a 9,0 kg, compatíveis com VESA 75x75mm e 100x100mm, com sistema duplo de fixação (morsa e parafuso passante). Modelo de referência: ELG F80N.

Os fornecedores contratados serão integralmente responsáveis pelas despesas de frete, embalagem e garantia contratual.

A presente contratação também permitirá o **atendimento a novas demandas geradas pela expansão das atividades institucionais e pelo ingresso de novos servidores**, viabilizando a estruturação de novos postos de trabalho e a substituição dos equipamentos que se encontram em condições precárias, sem possibilidade de reaproveitamento.

Por fim, a solução escolhida é plenamente alinhada com os princípios da economicidade, eficiência e planejamento institucional, sendo a forma mais segura, transparente e vantajosa para atender as necessidades da FCT/UNESP, dentro dos marcos legais estabelecidos.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

As quantidades estimadas foram definidas com base no levantamento das necessidades da Faculdade de Ciências e Tecnologia da UNESP – Câmpus de Presidente Prudente, considerando a necessidade de atendimento de novos servidores contratados nos últimos anos e a demanda de substituição de equipamentos que não estejam mais em condições de uso.

Os quantitativos possuem caráter estimativo e serão utilizados conforme a demanda efetivamente verificada pela administração, não implicando obrigação de contratação integral dos itens registrados. A contratação por Sistema de Registro de Preços permitirá o atendimento parcelado das necessidades, a solução compreende a seleção de fornecedores especializados para registro de preços visando o fornecimento sob demanda dos seguintes bens padronizados:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO			
01	Monitor Profissional de 24" IPS: Equipamento Full HD com taxa de atualização de 144Hz ou superior, painel IPS para fidelidade de cores e conectividade nativa HDMI e DisplayPort. Será fornecido com a base original, cabo de força NBR 14136 e os dois cabos de sinal de vídeo (HDMI e DisplayPort de no mínimo 1,5m).			
	CATMAT	UNIDADE DE MEDIDA	QTDE	VALOR UNITÁRIO
	483824	Unidade	50	R\$ 815,00
02	Kit Tablet Corporativo com Caneta Ativa: Tablet de 11" IPS com processador Apple M4 (ou equivalente), acompanhado de caneta ativa magnética com palm rejection e carregamento por indução, além de adaptador de tomada de 20W NBR 14136.			
	CATMAT	UNIDADE DE MEDIDA	QTDE	VALOR UNITÁRIO
	613323	Kit	05	R\$ 10.300,00
03	Webcam Corporativa Full HD: Câmera com resolução 1080p, obturador de privacidade mecânico integrado, foco automático e dois microfones omnidirecionais.			
	CATMAT	UNIDADE DE MEDIDA	QTDE	VALOR UNITÁRIO
	608702	Unidade	100	R\$ 647,50
04	Headset Sem Fio Profissional: Fone de ouvido estéreo com dupla conectividade sem fio (2.4 GHz LIGHTSPEED + Bluetooth 5.2), microfone articulado com função flip-to-mute e cancelamento de ruído.			
	CATMAT	UNIDADE DE MEDIDA	QTDE	VALOR UNITÁRIO
	600417	Unidade	100	R\$ 487,50
05	Suporte Multiarticulado de Mesa com Pistão a Gás: Suporte com regulagem por pistão a gás (Gas Spring), capacidade de 2,0 kg a 9,0 kg, compatíveis com VESA 75x75mm e 100x100mm, com sistema duplo de fixação (morsa e parafuso passante).			
	CATMAT	UNIDADE DE MEDIDA	QTDE	VALOR UNITÁRIO
	640567	Unidade	100	R\$ 222,50

8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 228.000,00

O valor estimado da contratação foi apurado com base na média de orçamentos obtidos junto a empresas do ramo, no valor total de **R\$ 228.000,00** (duzentos e vinte e oito mil reais), considerando os quantitativos e especificações constantes do Documento de Formalização da Demanda e demais documentos que instruem o processo.

Embora tenham sido obtidos apenas três orçamentos, foram realizadas tentativas de obtenção de propostas junto a outras empresas do segmento, sem retorno ou disponibilidade para apresentação de orçamento.

Dessa forma, o valor acima será utilizado como referência para a estimativa da contratação, sem prejuízo da realização das etapas de pesquisa de preços e análise de aceitabilidade dos valores no curso do procedimento, conforme a legislação aplicável.

A pesquisa de preços foi realizada observando-se os parâmetros estabelecidos pelo Decreto Estadual nº 67.888 /2023, considerando as fontes e os procedimentos aplicáveis à estimativa de preços para contratações públicas.

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

Nos termos do art. 47, II, da Lei nº 14.133/2021, a regra geral das licitações é o parcelamento do objeto quando for tecnicamente viável e economicamente vantajoso.

A presente licitação será realizada por itens individuais, adjudicados separadamente. A divisão permite que empresas especializadas em cada segmento (ex: monitores, periféricos ou suportes) disputem lotes específicos, ampliando a competitividade e garantindo a obtenção de preços mais econômicos para a Administração Pública.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Não foram identificadas contratações correlatas ou interdependentes necessárias para a execução do objeto deste Estudo. Os itens são autônomos e integráveis à infraestrutura de TI já existente na instituição.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

A presente aquisição está alinhada aos seguintes instrumentos de planejamento institucional:

- Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da UNESP;
- Plano Anual de Contratações da FCT/UNESP;
- Diretrizes institucionais de modernização tecnológica, ergonomia e saúde ocupacional no serviço público.

12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

A contratação ora proposta visa atender a demandas da Faculdade de Ciências e Tecnologia da UNESP – Campus de Presidente Prudente, com a execução da presente contratação, esperam-se os seguintes resultados institucionais:

- 1. Ergonomia e Saúde:** Redução de afastamentos médicos por LER/DORT através do ajuste postural permitido pelos monitores e suportes articulados.
- 2. Eficiência na Comunicação:** Melhoria expressiva na qualidade de som e imagem em reuniões e transmissões oficiais.
- 3. Mobilidade Operacional:** Descentralização da gestão de processos com o uso de tablets corporativos e canetas ativas para assinaturas e pareceres digitais.
- 4. Economicidade e Eficiência Logística:** Otimização dos recursos financeiros pelo uso do SRP, comprando apenas a quantidade demandada e eliminando custos de armazenagem.

13. Providências a serem Adotadas

- Elaboração do Termo de Referência detalhado com base neste ETP;
- Publicação do aviso de licitação;
- Acompanhamento das cotações e habilitação técnica dos fornecedores;
- Registro da ata e gerenciamento de requisições conforme a vigência;
- Destinação adequada de bens inservíveis via setor patrimonial.

14. Possíveis Impactos Ambientais

A contratação buscará reduzir os impactos ambientais, por meio de:

- Exigência de embalagens recicláveis ou de menor impacto ambiental no momento do fornecimento;
- Conformidade dos equipamentos com diretrizes de baixa emissão de radiação e alta eficiência energética;
- Destinação adequada de equipamentos obsoletos/substituídos por meio do Setor de Patrimônio e descarte ecológico credenciado.

15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável com restrições** esta contratação com base neste Estudo Técnico Preliminar.

15.1. Justificativa da Viabilidade com Restrições

A solução proposta apresenta plena viabilidade técnica, operacional e econômica, amparada pelas seguintes premi

16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

PAULO RICARDO TACCA DE OLIVEIRA

Diretor Técnico de Serviço



Assinou eletronicamente em 20/10/2026 às 18:34:31.